

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome TARANTINO MAURIZIO
Indirizzo VIA EUGENIO DE RISO N° 44 – 88100 CATANZARO
Telefono 0961 - 727799
E-mail M.Tarantino8@virgilio.it

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 10.08.1961 - CATANZARO CF:TRNMRZ61M10C352V

ESPERIENZA LAVORATIVA

*Date (da - a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro 01.01.2009 – 31.12.2009
AZIENDA TERRITORIALE PER L' EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DELLA
PROVINCIA DI CATANZARO
Via Lidonnici,37-88100 Catanzaro
ENTE PUBBLICO
Funzionario Tecnico con incarico di Posizione Organizzativa
Incarico di RUP per tutti gli interventi di Recupero e Manutenzione
Straordinaria realizzati e/o in corso di realizzazione dell' Azienda.
Partecipazione alle sedute del Comitato Tecnico in qualità di Relatore
Partecipazione alle gare d' appalto secondo le nuove norme del Codice

Date (da-a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro 01.01.2008 – 31.12.2008
AZIENDA TERRITORIALE PER L' EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DELLA
PROVINCIA DI CATANZARO
Via Lidonnici,37-88100 Catanzaro
ENTE PUBBLICO
Dirigente Responsabile del Servizio Tecnico
Incarico di RUP per tutti gli interventi di Recupero e Manutenzione
Straordinaria realizzati e/o in corso di realizzazione dell' Azienda.
Partecipazione alle sedute del Comitato Tecnico in qualità di relatore.
Partecipazione alle gare d' appalto secondo le nuove norme del Codice.
Gestione di tutte le problematiche inerenti il Servizio Tecnico
Raggiungimento di tutti gli obiettivi fissati dalla Direzione Generale.

• Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro 27.04.2007 – 31.12.2007
AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DELLA PROVINCIA
DI CATANZARO
Via Lidonnici,37 – 88100 Catanzaro
ENTE PUBBLICO
Dirigente Responsabile del Servizio Tecnico
Incarico di RUP per tutti gli interventi di Recupero e Manutenzione Straordinaria
realizzati e/o in corso di realizzazione dell' Azienda.

• Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro 21.06.1997 – 31.12.2007
AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DELLA PROVINCIA
DI CATANZARO

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Via Lidonnici, 37 – 88100 Catanzaro ENTE PUBBLICO Funzionario Tecnico con incarico di Posizione Organizzativa Redazione di tutti i piani di sicurezza e coordinamento e fascicolo dei cantieri che di volta in volta sono stati predisposti e mandati in gara. Svolgimento dell'attività di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione nei cantieri assegnati.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>01.10.2006 – 31.12.2007 AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DELLA PROVINCIA DI CATANZARO Via Lidonnici, 37 - ENTE PUBBLICO Dirigente Responsabile del Servizio Tecnico Secondo quanto previsto dagli artt. 22 e 30 del Regolamento di Organizzazione delle Strutture Operative e di Funzionamento dell'Attività Amministrativa; Redazione Calcoli in C.A.; Partecipazione a sedute del Comitato Tecnico in qualità di relatore; Svolgimento dell'attività di Direttore dei Lavori e Coordinatore per la Sicurezza in cantieri di nuove costruzioni, recupero e manutenzione straordinaria, ricadenti nella città di Catanzaro ,; Partecipazione alle gare di appalto secondo le nuove norme del Codice Unico;</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>18.05.2001 – 30.09.2006 AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DELLA PROVINCIA DI CATANZARO Via Lidonnici, 37 – 88100 Catanzaro ENTE PUBBLICO Funzionario Tecnico con incarico di Posizione Organizzativa Secondo quanto previsto nell' art. 28 del Regolamento Organico e con conseguimento di risultato come da schede di valutazione agli atti del Fascicolo personale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>20.02.2002 – 01.10.2006 AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DELLA PROVINCIA DI CATANZARO Via Lidonnici,37 88100 Catanzaro ENTE PUBBLICO Funzionario tecnico con incarico di Posizione Organizzativa Incarico di Direttore dei Lavori cantieri nuove costruzioni, recupero e manutenzione straordinaria nell'ambito territoriale “Catanzaro e tutta la fascia ionica della provincia”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>12.03.1990 – 20.02.2002 AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DELLA PROVINCIA DI CATANZARO Via Lidonnici, 37 – 88100 Catanzaro ENTE PUBBLICO Funzionario Tecnico Incarico di Direttore dei Lavori cantieri nuove costruzioni e recupero strutturale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>12.03.1990 – 15.10.2001</p>

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DELLA PROVINCIA DI CATANZARO
Via Lidonnici, 37 – 88100 Catanzaro
- Tipo di azienda o settore
ENTE PUBBLICO
- Tipo di impiego
Funzionario Tecnico
- Principali mansioni e responsabilità
Incarico di **Direttore dei Lavori** cantieri nuove costruzioni e recupero strutturale nella provincia di **Crotone e città**.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a) **15.04.2010 – 16.04.2010**
 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AICAP
 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso su “ La progettazione strutturale secondo il D.M. 14.01.08 e Circolare Applicativa “
 Qualifica conseguita **ATTESTATO**

Date (da-a) **17.11.2009 – 20.11.2009**
 Nome e tipo di istituto di istruzione REGIONE CALABRIA
 o formazione
 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso su “ Definizione di procedure informatiche e stesura di documenti normativi per il riordino degli Enti Regionali operanti nel settore edilizio e di gestione del territorio”
 Qualifica conseguita **ATTESTATO**

Date (da-a) **24.11.2008 – 25.11.2008**
 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione PUBBLIFORMEZ
 o formazione
 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione su “ Il terzo decreto correttivo al C.U.C.”. Tutte le novità in materia di appalti dei lavori, forniture di B.S. e Sicurezza (D.L.vo 81/08)
 Qualifica conseguita **ATTESTATO**

Date (da-a) **21.04.2008 – 22.04.2008**
 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AICAP
 o formazione
 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Convegno su“la progettazione delle strutture di calcestruzzo con le nuove Norme
 Qualifica conseguita **ATTESTATO**

• Date (da – a) **24.09.2007 – 25.09.2007**
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione PUBBLIFORMEZ
 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Formazione della durata di 12 ore sul tema “Il Codice dei Contratti Pubblici ad un anno dall'entrata in vigore”. ..Le novità introdotte dai Decreti correttivi.
 • Qualifica conseguita **ATTESTATO**
 • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a) **20.06.2007 – 21.06.2007**
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione PUBBLIFORMEZ
 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Formazione della durata di 12 ore sul tema “Ruolo e responsabilità del RUP nel nuovo quadro normativo sui Lavori Pubblici”
 • Qualifica conseguita **ATTESTATO**
 • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

06.03.2007 – 07.03.2003

PUBBLIFORMEZ

Corso di Formazione della durata di 12 ore sul tema "I Bandi e le Procedure di Gara per i Lavori Pubblici alla luce del nuovo Codice Unico Dei Contratti"

ATTESTATO

28.09.2006 – 29.09.2006

PUBBLIFORMEZ

Corso di Formazione della durata di 12 ore sul tema "Il nuovo Ordinamento degli appalti dopo il Codice Unico dei Contratti"

ATTESTATO

02.05.1997-21.06.1997

Ordine degli ingegneri di Catanzaro

Corso in materia di sicurezza della durata di 120 ore

Coordinatore per la progettazione-Coordinatore per l' esecuzione dei lavori

ITALIANA

ALTRE LINGUA **INGLESE**

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

Buone capacità relazionali e comunicative acquisite attraverso l'esperienza maturata nel contesto universitario, formativo e lavorativo.

Buone capacità comunicative e organizzative acquisite nell'ambito dell' attività professionale a seguito dell' espletamento dell' incarico di Dirigente del Servizio Tecnico riuscendo a realizzare tutti gli obiettivi prefissati.

Uso abituale del computer, di Internet e della posta elettronica.

Conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Word e Works.

Conoscenza approfondita di tutti i programmi per la sicurezza ed il calcolo in c.a. l' impiantistica e le verifiche di fattori di dispersione e/o di contenimento (K, Glaser, etc.).

PATENTE O PATENTI

Patente di guida (categoria B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Iscritto all' Ordine degli ingegneri della provincia di Catanzaro

ALLEGATI

N° 2 Attestati ai corsi sopra indicati

Aggiornato: APRILE 2010

In ossequio al DPR 445/2000 lo scrivente dichiara che le esperienze scolastiche e professionali sopra esposte corrispondono al vero e possono essere in qualsiasi momento certificate.
(si allega fotocopia del documento di riconoscimento)

In fede

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy
Decreto 196/2003

Catanzaro, 27.04.2010

Firma